

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Балабановская основная общеобразовательная школа №13
х. Таганрогский, Егорлыкский район, Ростовская область



Рабочая программа
внеурочной деятельности
«Этикет»

Направление: социальное

Учитель: Левченко Олеся Владимировна

Срок реализации программы: 1 год

Количество часов по учебному плану курса: 34 ч

5 класс

х. Таганрогский

2023 г

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа на 2023-2024 учебный год по внеурочной деятельности «Этикет» социального направления в 5 классе разработана на основе следующих документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка и осуществлении образовательной деятельности по основным образовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Главным санитарным врачом Российской Федерации 29 декабря 2010 г., зарегистрированными в Минюсте РФ 03.03.2011 г., регистрационный номер 19993.
4. Учебный план МБОУ БООШ № 13 на 2023-2024 учебный год.

Программа педагогически целесообразна, так как способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удаётся рассмотреть на уроке, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, олобрюемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время. Каждый вид внеклассной деятельности: творческой, познавательной, спортивной, трудовой, игровой — обогащает опыт коллективного взаимодействия школьников в определённом аспекте, что в своей совокупности даёт большой воспитательный эффект.

Культура общения людей основана на соблюдении определённых правил, которые вырабатывались человечеством на протяжении многих веков. Эти правила называются этикетом.

Этикет определяет формы, технику общения в различных жизненных ситуациях (как спорить, не обижая и не унижая собеседника, как принимать гостей, вести себя за столом, разговаривать по телефону и т.д.). Культурный, воспитанный человек не только владеет техникой общения, но и обладает такими качествами, как приветливость, добросердечие, учтивость, уважительное отношение к людям.

Подражая взрослым, ребёнок без труда усвоит все правила приличия. Самое важное, чтобы норма поведения взрослых во всех ситуациях была верной. В младшем школьном возрасте ребёнок сам готов постепенно учиться тому, что и как нужно делать, чтобы не попасть впросак. Следует показать пример нормальных человеческих отношений, дать ребёнку знания об основных принципах, на которых эти отношения строятся, и контролировать, как ведёт себя ребёнок. Самый лучший способ прививать детям хорошие манеры — постоянно показывать им пример. Прав был А.С. Макаренко, говоря: «Не думайте, что вы воспитываете ребёнка только тогда, когда с ним разговариваете. Вы воспитываете его в каждый момент его жизни».

Необходимый уровень владения культурой речи в обиходно-бытовой и учебной сферах общения, является одним из важных коммуникативных умений. Коммуникативно-деятельностный подход, положенный в основу преподавания школьных предметов, целью обучения ставит формирование определенных умений в конкретном виде речевой деятельности на основе знаний о способах ее осуществления.

Обучать детей адекватному речевому поведению необходимо в ситуациях живого общения, подвергая анализу не только языковую сторону речи, но и сами речевые события, которые построены на взаимодействии вербальных и невербальных инструментов общения.

Рабочая программа учебного курса «Этикет и речевой этикет» для 5 класса разработана на основании *документов*:

-Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-ФГОС ООО (№ 1897 от 17.12.2010);

-Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;

- Примерная программа по внеурочной деятельности «Культура общения. 1-11 классы» (Воронеж, 2002), разработанной кафедрой теории и практики коммуникации ВОИПКИПРО под общей редакцией И. А. Стернина;

- Основная образовательная программа основного общего образования ОО МКОУ «Новокасторенская СОШ»

Целью программы: формирование коммуникативной грамотности учащихся. Коммуникативная грамотность предполагает сформированность у учащихся:

- устойчивых риторических навыков;
- устойчивых навыков культуры устной речи,
- навыков эффективного общения.

Задачи программы:

- расширение навыков речевого поведения в различных ситуациях (знакомство и обращение, приветствие и прощание, просьба и отказ, утешение и извинение, благодарность и поздравление);
- формирование элементарных правил речевого и поведенческого этикета, соблюдающиеся дома, в школе, в общественных местах;
- развитие представлений о хороших и плохих поступках, умении оценивать себя и других с точки зрения норм общественного договора в области этикета;
- развитие навыков распознавания эмоционального состояния окружающих и адекватного выражения своих переживаний.

Программа адресована учащимся 5 класса, 34 часа в год (один час в неделю) с чередованием теоретических и практических занятий, при необходимости – объединение теоретических и практических занятий.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Тема учебного занятия	Количество часов всего	Из них	
			Теория	Практика
Понятие этикета (3 ч.)				
1	Вводное занятие. Понятие этикета.	1	1	
2	Мы живем среди людей	1	1	
3	Этикет и этикетка	1	1	
История этикета (2 ч.)				
4	История этикета.	1	1	
5	Национальные особенности этикета	1		1
Этикет внешнего вида (3 ч.)				
6	Этикет внешнего вида	1	1	
7	Правила моды	1	0,5	0,5
8	Гигиена как составляющая культуры человека	1	1	
Понятие речевого этикета (3 ч.)				

9	Понятие речевого этикета	1	1	
10	Речевой этикет и культура речи.	1	1	
11	"Языковой паспорт" человека	1	1	
Этикет личной переписки (2 ч.)				
12	Этикет личной переписки	1	0,5	0,5
13	Этикет личной переписки	1	0,5	0,5
Этикет общения (4 ч.)				
14	Понятие правил и законов общения	1	1	
15	Почему нужны правила общения	1	1	
16	Основные принципы человеческих отношений в современном обществе	1	1	
17	Законы общения	1	0,5	0,5
Этикет поведения (6 ч.)				
18	Понятие ролевого поведения	1	1	
19	Общение со старшими. Роли взрослого и ребенка.	1	0,5	0,5
20	Общение с взрослыми родственниками.	1	1	
21	Общение с младшими. Роль брата, сестры	1	0,5	0,5
22	Общение с ровесниками. Роль друга, подруги.	1	0,5	0,5
23	Ролевое поведение мальчика и девочки.	1	1	
Ролевое поведение в общественных местах (6 ч.)				
24	Ролевое поведение в общественных местах	1	1	
25	Поведение на улице.	1	0,5	0,5
26	Поведение в транспорте.	1	0,5	0,5
27	Поведение в магазине.	1	0,5	0,5
28	Поведение в театре, кинотеатре, музее, на выставке, экскурсии.	1	0,5	0,5
29	Поведение на школьных праздниках.	1	0,5	0,5
Поведение в гостях (3 ч.)				
30	Поведение в гостях	1	1	
31	Прием гостей.	1	1	
32	Приход в гости.	1	0,5	0,5
Поведение на природе. (2 ч.)				
33	Роли отдыхающих и туристов. Правила поведения туристов и отдыхающих	1	1	
34	Обобщающее занятие	1	1	
Итого 34 часа				

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Понятие этикета (3 ч.)

Понятие вежливости и воспитанности. Признаки воспитанного человека. Происхождение и значение слов *вежливый, невежа*. Зависимость поведения человека от возраста собеседника, ситуации общения, культуры собеседников.

Принципы правильного общения: кому? как? что? - говорить. Принципы правильного поведения: где? с кем? как? - поступать. Тесная взаимосвязь понятий поведения и общения.

Понятие и функции этикета. Происхождение и значение слова «этикет». Правила приличия. Необходимость знания и выполнения этикетных норм поведения для каждого человека. Связь внешней культуры поведения (манер поведения) с внутренней культурой человека. Понятие норм этикета. Нарушение этикетных норм и их последствия.

Основные виды этикета: этикет внешнего вида, этикет поведения, речевой этикет.

История этикета. (2ч.)

Национальные особенности этикета. Различие норм этикета внешнего вида, поведения и общения в разных странах. Пословицы об общении.

Этикет внешнего вида (3 ч.)

Понятие привлекательности человека. Значение внешнего вида для отношений с людьми. Важность первого впечатления. Влияние внешнего вида на внутренний мир человека. Составляющие внешнего вида: физический облик, позы и движения, оформление внешности. Правильная осанка. Походка человека. Жестикуляция. Прическа человека. Косметика. Одежда. Основные функции одежды: защитная, информационная, эстетическая. Понятие вкуса. Правила моды: соответствие погоде, ситуации, возрасту, индивидуальным особенностям человека, сочетание частей костюма друг с другом. Виды одежды по назначению: домашняя, праздничная, спортивная, рабочая. Спецодежда как разновидность рабочей одежды. Одежда для различных ситуаций. Понятие ансамбля в одежде и поведении. Соответствие внешнего вида ситуации общения. Гигиена как составляющая культуры человека.

Речевой этикет. (3ч.)

Понятие и функции речевого этикета. Вежливость, поддержание добрых отношений с окружающими как основное назначение речевого этикета. Нарушение норм речевого этикета и их последствия. «Волшебные слова». Стандартные коммуникативные ситуации: приветствие, прощание, просьба, извинение, отказ, благодарность, поздравление. Формулы речевого этикета для различных ситуаций общения, необходимость их использования (в транспорте, в гостях, дома, на уроке, при общении с незнакомыми людьми). Влияние ситуации общения, взаимоотношений собеседников, их настроения, времени и места разговора, причин и целей общения на выбор формул речевого этикета.

Речевой этикет и культура речи. Понятие «языкового паспорта» человека. Содержание «языкового паспорта» говорящего: пол говорящего, его возраст, место жительства, степень образованности, профессия говорящего, уровень его воспитанности. Значение интонации, ударения, неудачных выражений, речевых ошибок, некультурных и грубых слов в общении людей, последствия этого для отношений между людьми.

Этикет личной переписки. (2 ч.)

Способы передачи информации: барабанный бой, «язык дыма», узелковый язык, язык цветов. Появление письменности как великое достижение культурного развития человека. Значение слова «письмо». Передача информации как важнейшая функция письма. Речевая форма писем. Виды писем: деловые, дружеские, семейные, поздравительные. Виды деловых писем.

Правила оформления писем: дата, обращение, подпись, поля в письме, разборчивый, красивый, аккуратный почерк, чистые лист бумаги и конверт. Основные части письма: обращение, содержание письма (обсуждение проблем переписки; рассказ о себе, о жизни, каких-либо событиях, новостях; вопросы или просьбы к тому, кому адресовано письмо), концовка (добрые пожелания, в праздничных письмах -- поздравления); прощание; подпись. Понятие адресата и адресанта (отправителя).

Правила написания писем: аккуратность почерка, чистый и ровный лист бумаги, грамотность, единство стиля. Основные элементы поздравительного письма: вежливое и эмоциональное обращение, поздравление с событием, пожелания, подпись. Виды пожеланий. Электронная почта. Понятие анонимного письма. Запрещение чтения чужих писем без разрешения автора письма.

Этикет общения (4 ч.)

Понятие правил и законов общения. Важность разграничения понятий «правила этикета» и «правила общения». Конфуций. "Нагорная проповедь" в Библии, русские пословицы об универсальных правилах общения между людьми.

Основы человеческих отношений в современном обществе: доброжелательность к другим, уважение к окружающим. Внешние формы проявления уважения и доброжелательности: приветливость, благодарность, терпимость, сдержанность, вежливость, аккуратность, пунктуальность. Основные принципы человеческих отношений в современном обществе: контролировать свое поведение, проявлять уважение к окружающим людям, помогать другим людям, не причинять ущерба другим людям, сдерживать свои эмоции, уметь выслушать другого, уметь представить себя на месте другого человека.

Законы общения: закон имени, закон отзеркаливания, закон «толпы», закон эмоционального подавления логики. Закон речевого поглощения эмоции: его отрицательные и положительные стороны. Отношение к грубым словам и ругательствам. Закон похвалы. Понятие комплимента.

Этикет поведения (6ч.)

Понятие ролевого поведения. Виды ролей: роли постоянные (мальчик, девочка, ученик, сын, дочь) и роли кратковременные (пешеход, покупатель, пассажир, больной). Умение соотносить свое поведение с ситуацией общения, умение вести себя в соответствии с ролью. Нарушение ролевого поведения и его последствия.

Общение со старшими. Роли взрослого и ребенка. Группы взрослых по отношению к детям: родственники, знакомые, незнакомые. Различия в общении с родственниками, со знакомыми и незнакомыми взрослыми. Стандартные ситуации: приветствие, просьба, вопрос, извинение, сообщение о школьных проблемах. Учет настроения взрослых. Общение с соседями. Роли сына, дочери, внука.

Общение с взрослыми родственниками. Любовь родителей к своим детям и требовательность к детям. Чувство ответственности родителей за будущее детей. Ответственность детей за «мир в доме». Доброжелательные отношения с бабушками и дедушками и их поддержание. Умение сочувствовать друг другу. Общение с ушедшими родителями. Рассказ о школьных проблемах родственникам. Что надо рассказывать, о чем можно не говорить родителям. Правила поведения сына, дочери, внука: проявление заботы, бережное отношение к здоровью, понимание душевного состояния взрослых, вежливость, помощь в домашних делах, предупреждение о невозможности прибыть вовремя, выполнение поручений, обращение за советом, сдерживание своих эмоций.

Роль ученика и общение с учителями. Особенности работы учителя. Понятия идеального учителя и ученика. Понятие сотрудничества учителя и ученика. Общение в условиях стандартных ситуаций урока. Основные правила роли ученика: иметь аккуратный вид; не опаздывать на урок; содержать в порядке учебники; не сорить в классе, в коридоре школы; при входе в класс учителя или других старших быстро и молча встать; на уроке не отвлекаться, не мешать учителю и товарищам; если необходимо задать вопрос, поднять руку; при обращении учителя или старшего к ученику, встать и выслушать стоя вопрос или просьбу; на перемене не бегать, не толкаться; перед старшими замедлить шаг.

Общение с младшими. Роль брата, сестры. Особенности малышкой. Основные правила поведения брата, сестры по отношению к младшим членам семьи. Правила поведения младших сестер и братьев по отношению к старшим. Общение с незнакомыми малышами.

Общение с ровесниками. Роль друга, подруги. Понятия «друг», «подруга», «дружба». Принципы, на которых строится дружба. Качества настоящего друга: умение радоваться победам друга, умение сочувствовать, умение хранить тайны, готовность прийти на помощь, умение быть бескорыстным, умение прощать, общность интересов, преданность, верность. Русские пословицы о дружбе.

Общение с одноклассниками. Бесконфликтное общение с ровесниками. Причины возникновения конфликтов. Виды конфликтов в школе, на улице. Различие характеров как одна из причин конфликтов

с ровесниками. Понятие темперамента. Типы характеров: холерик, сангвиник, флегматик, меланхолик. Особенности характера, темперамента и учет этого в общении друг с другом.

Ролевое поведение мальчика и девочки. Особенности поведения мальчиков. Этикет рыцарей. Особенности поведения девочек. Отношение мальчиков и девочек друг к другу. Причины конфликтов между мальчиками и девочками. Дружба между мальчиком и девочкой.

Ролевое поведение в общественных местах (6 ч.)

Поведение на улице. Кратковременная роль: прохожий, пешеход. Стандартный сценарий ситуации: подготовка к выходу на улицу (определение цели, подбор подходящей одежды), движение по улице (как идти по улице, встречи со знакомыми, еда на улице), переход улицы (правила перехода со светофором, без светофора, с пешеходным светофором, на желтый свет, на переходах и вне переходов), правила личной безопасности на улице (безопасность в вечернее время, злая собака, приставание незнакомых, взрослых), соблюдение чистоты.

Поведение в транспорте. Кратковременная роль: пассажир. Правила поведения в транспорте: для ожидающих транспорт, для входящих в транспорт, для тех, кто едет в транспорте, для выходящих из транспорта.

Поведение в магазине. Кратковременная роль: покупатель. Правила исполнения роли покупателя: вход в магазин, выбор покупки, соблюдение очереди, разговор с кассиром и продавцом.

Поведение в театре, кинотеатре, музее, на выставке, экскурсии. Кратковременная роль: зритель. Стандартная ситуация посещения театра: подбор соответствующей одежды (праздничная одежда, прическа), доброжелательное настроение, покупка билета заранее, исключение опоздания, гардероб, нахождение своего места, антракт, благодарность артистам за хорошее выступление, соблюдение тишины во время выступления, поведение в гардеробе, вручение цветов артистам.

Поведение на школьных праздниках. Роль зрителя. Подготовка к празднику (этикет внешнего вида: праздничная, чистая одежда, соответствующая ситуации прическа; наличие хорошего настроения). Вход в зал, рассаживание по местам. Ожидание начала, разговоры в зале. Слушание выступлений. Поддержка «своих». Оценка выступлений. Выход из зала. Поведение на дискотеке. Танцы: приглашение, поведение во время танца.

Поведение в гостях. (3ч.)

Прием гостей. Кратковременная роль: хозяин. Приглашение в гости. Подготовка к приему гостей (этикет внешнего вида при приеме гостей, сервировка стола). Этикет встречи и проводов гостей. Этикет представления гостей родителям и другим гостям. Этикет вручения и получения подарка. Этикет чаепития. Темы для общения с гостями. Угощение и развлечение гостей. Игры, танцы. Правила поведения во время игры. Незванный гость.

Приход в гости. Кратковременная роль: гость. Принятие приглашения. Подготовка к визиту (этикет внешнего вида гостя, выбор подарка). Время прихода в гости. Встреча с хозяином. Развлечение в гостях. Правила поведения за столом. Продолжительность нахождения в гостях. Уход из гостей, прощание. Русские пословицы о гостеприимстве и поведении в гостях.

Поведение на природе. (2 ч.)

Роли отдыхающих и туристов. Правила поведения туристов и отдыхающих: забота о своих товарищах, бережное отношение к природе, соблюдение правил пожарной безопасности, правил поведения на воде.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЯ УУД

Воспитательные результаты деятельности обучающихся распределяются по трем уровням:

результаты первого уровня (приобретение школьником социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни): приобретение обучающимися знаний о правилах социальной коммуникации в сфере поведенческого и речевого этикета; о принятых в обществе нормах этикета по отношению к старшим и младшим; о правилах конструктивной групповой работы;

результаты второго уровня (формирование позитивного отношения школьников к базовым ценностям современного общества и социальной реальности в целом): стремления к свободному общению в изменяющемся мире с обязательным учетом формул речевого этикета;

результаты третьего уровня (приобретение школьником опыта самостоятельного социального действия): опыта управления коммуникацией с другими людьми (старшими, ровесниками и младшими); опыта позитивного самоопределения в открытой общественной среде; приобретение школьником опыта самоорганизации и организации совместной деятельности с другими обучающимися.

Реализация программы способствует достижению следующих **личностных** результатов:

В рамках когнитивного компонента:

- ориентироваться в системе норм речевого и частично поведенческого этикета;
- ориентироваться в некоторых особенностях социальных отношений применительно к ситуациям, рассматриваемым в темах данной программы

В рамках ценностного и эмоционального компонентов:

- доброжелательная речевая стратегия в отношении к окружающим;
- оптимизм в восприятии мира;
- позитивная моральная самооценка, т.е. чувство морального удовлетворения при следовании нормам этикета

В рамках деятельностного (поведенческого) компонента:

- умение вести диалог на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия;
- умение конструктивно разрешать конфликты в ситуации «речевой агрессии»;
- выполнение норм этикета в отношении взрослых и сверстников

Реализация программы способствует достижению следующих **метапредметных** результатов:

Саморегуляция:

- самостоятельно контролировать свое время и управлять им;
- принимать решения в проблемной речевой ситуации;
- адекватно самостоятельно оценивать правильность выполнения действий и сравнивать с образцом;
- владеть основами прогнозирования как предвидения будущих событий;
- соблюдать правила техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе с устройствами ИКТ

Коммуникация:

- формулировать собственное мнение и позицию в соответствии с этикетным образцом (учитывая возможные варианты);
- сравнивать разные точки зрения, прежде чем принять решение и делать выбор;
- спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонента образом;
- задавать вопросы, необходимые для организации сотрудничества в группе

Реализация программы способствует достижению следующих **предметных** результатов:

- осуществлять поиск информации с использованием ресурсов Интернета;
- устанавливать причинно-следственные связи в ситуациях применительно к ситуациям, рассматриваемым в темах данной программы;
- строить логическое рассуждение, включающее установление причинно- следственных связей.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Название темы	Дата проведения	
		По плану	По факту
1	Вводное занятие. Понятие этикета.	07.09	
2	Мы живем среди людей	14.09	
3	Этикет и этикетка	21.09	
4	История этикета.	28.09	
5	Национальные особенности этикета	05.10	
6	Этикет внешнего вида	12.10	
7	Правила моды	19.10	
8	Гигиена как составляющая культуры человека	26.10	
9	Понятие речевого этикета	09.11	
10	Речевой этикет и культура речи.	16.11	
11	"Языковой паспорт" человека	23.11	
12	Этикет личной переписки	30.11	
13	Этикет личной переписки	07.12	
14	Понятие правил и законов общения	14.12	
15	Почему нужны правила общения	21.12	
16	Основные принципы человеческих отношений в современном обществе	28.12	
17	Законы общения	11.01.24	
18	Понятие ролевого поведения	18.01	
19	Общение со старшими. Роли взрослого и ребенка.	25.01	
20	Общение с взрослыми родственниками.	01.02	
21	Общение с младшими. Роль брата, сестры	08.02	
22	Общение с ровесниками. Роль друга, подруги.	15.02	
23	Ролевое поведение мальчика и девочки.	22.02	
24	Ролевое поведение в общественных местах	29.02	
25	Поведение на улице.	07.03	
26	Поведение в транспорте.	14.03.	
27	Поведение в магазине.	21.03	
28	Поведение в театре, кинотеатре, музее, на выставке, экскурсии.	04.04	
29	Поведение на школьных праздниках.	11.04	
30	Поведение в гостях	18.04	
31	Прием гостей.	25.04	

32	Приход в гости.	02.05	
33	Роли отдыхающих и туристов. Правила поведения туристов и отдыхающих	16.05	
34	Обобщающее занятие	23.05	

<p>«Согласовано» Протокол заседания МС МБОУ БООШ № 13 От <u>30.08. 2023г № 1</u> Руководитель МС <u>Клименко Г.А.</u> Клименко Г.А.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР МБОУБООШ № 13 <u>Клименко Г.А.</u> Клименко Г.А. <u>30.08.23</u> 2023г</p>
---	--