

## **ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 29 августа 2014 года

## **УТВЕРЖДЕНО**

директор МБОУ БООШ № 13  
И.В. Сергунова  
приказ от 08.09.2014 № 244



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении перезачета и переаттестации учебных предметов при освоении образовательных программ основного общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах для учащихся, решивших продолжить образование в МБОУ БООШ № 13.

Положение основывается на следующих нормативных документах:

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2 Данное Положение действует в следующих случаях:

При приеме учащегося в МБОУ БООШ № 13 из другой образовательной организации проводится на основании академической справки другой образовательной организации.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных предметов пройденных (изученных) учащимся при получении начального или основного образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы, действующей в МБОУ БООШ № 13. Решение о перезачете освобождает учащегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующего предмета.

### **2. Условия перезачета учебных предметов.**

2.1. При решении вопроса о перезачете предметов должны быть рассмотрены следующие документы:

- Учебный план МБОУ БООШ № 13
- Академическая справка установленного образца.

2.2. Администрация школы проводит сравнительный анализ действующих в МБОУ БООШ № 13 учебного плана школы и данных, указанных в представленных учащимся документах (академической справке).

2.3. Перезачет учебных предметов возможен при условии соответствия наименования и объема часов, выделенных на изучение единицы содержания программы с соответствующими учебными предметами учебных планов по конкретному предмету.



Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение учебного предмета не более  $\pm 5\%$ .

2.4 При несогласии учащегося с предыдущей оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях.

2.5. В случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с учащимся проводится собеседование учителем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.6. По результатам собеседования учитель может сделать вывод:

о соответствии уровня подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане МБОУ БООШ № 13 по предмету, и перезачете предмета с оценкой, указанной в приложении к академической справке.

о частичном несоответствии уровня подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане по предмету, и перезачете предмета с оценкой, указанной в академической справке после изучения и сдачи учащимся дополнительного учебного материала.

о несоответствии подготовки учащегося уровню, определенному в учебном плане МБОУ БООШ № 13 по предмету, и невозможности перезачета предмета с оценкой, указанной в академической справке.

2.7. Администрация МБОУ БООШ № 13 готовит приказ о перезачете учебных предметов с указанием их наименования и количества аудиторных часов.

Итоговая оценка за предмет в случае его перезачета берется из академической справки.

В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.8. Выписка из приказа о перезачете хранится в личном деле учащегося.

2.9. Перезачтенные предметы отмечаются в личном деле учащегося.

### **3. Условия переаттестации предметов.**

3.1. При невозможности перезачета предмета учащийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета, либо изучать (пройти) данный предмет вновь в форме, определяемой самим учащимся МБОУ БООШ № 13.

3.2. До проведения переаттестации учащемуся, выбравшему форму обучения – семейное обучение – предоставляется возможность при необходимости индивидуальные консультации (по заявлению).

3.3. Процедуру переаттестации организует заместитель директора по УВР, который готовит проект приказа о переаттестации учебных предметов с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану МБОУ БООШ № 13, а также формы переаттестации и ответственных за

ее проведение. Проект приказа согласовывается с директором МБОУ БООШ № 13

3.4. Выписка из приказа о переаттестации учебных предметов хранится в личном деле учащегося.

3.5. Протокол по переаттестации учебных предметов хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.7. Учебные предметы заносятся в личное дело учащегося.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. При переводе учащихся в другую образовательную организацию или отчислении до окончания МБОУ БООШ № 13, записи о переаттестованных или перезачтенных предметах вносятся в академическую справку.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575867

Владелец Сергунова Ирина Владимировна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022