

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 29 августа 2014 года

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ БООШ № 13
И.В. Сергунова
приказ от 08.09.2014 № 244



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете в МБОУ БООШ №13

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МБОУ БООШ №13 и определяет порядок работы методического совета образовательного учреждения (далее ОУ).

1.2. Методический совет создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы школы. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников образовательного учреждения.

1.3. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ОУ.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета.

2.1 Методический совет создаётся для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности методических объединений и других структурных подразделений методической службы ОУ, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы ОУ;
- формирование цели и задач (методической службы) ОУ;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в ОУ, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников ОУ по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников ОУ;
- участие в аттестации сотрудников ОУ;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности методического совета:

- 3.1. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- 3.2. Участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;
- 3.3. Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.4. Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.5. Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.6. Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- 3.7. Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.8. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- 3.9. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых эффективных технологий обучения;
- 3.10. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- 3.11. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

- 3.12. Изучение опыта работы родственных методических объединений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- 3.13. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- 3.14. Разработка положений о поведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Совета.

- 4.1. В состав совета входят руководители методических объединений, руководители других структурных подразделений методической службы, опытные учителя, директор и заместители директора.
- 4.2. Состав Совета утверждается приказом директора.
- 4.3. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.4. Руководит Советом заместитель директора по УВР. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.
- 4.5. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План работы составляется с учетом анализа работы за предыдущий год председателем методического совета, рассматривается на заседании методического Совета и утверждается директором школы.
- 4.6. Периодичность заседаний Совета - один раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического Совета обязан предупредить членов Совета. Рекомендации подписываются Председателем методического Совета и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности на заседании необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического Совета.

- 5.1. Методический Совет имеет право:
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
 - выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
 - ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
 - ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников общеобразовательной организации за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности.

6. Контроль за деятельностью методического Совета.

6.1. В своей деятельности Совет подотчётен педагогическому Совету школы. Контроль за деятельностью методического Совета осуществляется директором образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575867

Владелец Сергунова Ирина Владимировна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022